

**Standardy ochrony małoletnich  
w Fundacji Edukacji Społecznej  
z dnia 15 sierpnia 2024 r.**

## **Rozdział I - Informacje ogólne**

### **1. Wprowadzenie**

Niniejszy dokument (zwany dalej „**Standardami ochrony małoletnich**” lub „**Standardami**”) został sporządzony w wykonaniu obowiązku wynikającego z Rozdziału 4b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560, dalej jako Ustawa) dotyczącego standardów ochrony małoletnich oraz zaleceń Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 27 stycznia 2023 r. dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony dzieci przed przemocą.

Standardy ochrony małoletnich zawierają zasady i procedury wdrożone przez Fundację Edukacji Społecznej, które mają na celu zapobieganie przemocy wobec małoletnich oraz interwencję w sytuacjach podejrzenia krzywdzenia małoletnich.

Zarząd Fundacji Edukacji Społecznej przeprowadza przegląd standardów raz na dwa lata, wprowadzając w miarę potrzeb aktualizację jej postanowień. Z przeprowadzonej oceny Zarząd sporządza raport.

### **2. Definicje**

Ilekcroć w Standardach ochrony małoletnich jest mowa o:

- 1) **Fundacji** lub **FES** – należy przez to rozumieć Fundację Edukacji Społecznej z siedzibą w Warszawie przy ul. Sewerynow 4/100, 00-331 Warszawa, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000111176
- 2) **małoletnim** – należy przez to rozumieć każdą osobę fizyczną, która nie ukończyła 18 roku życia z wyjątkiem obcokrajowców, do których - zgodnie z przepisami prawa międzynarodowego - zastosowanie mają przepisy kraju ich pochodzenia uznające inny wiek osoby fizycznej za jej pełnoletności
- 3) **personelu** - należy przez to rozumieć każdą osobę wykonującą czynności faktyczne lub prawne powierzone przez Fundację Edukacji Społecznej w ramach prowadzonej przez nią działalności, niezależnie od podstawy prawnej, w szczególności: pracownicy, zleceniobiorcy, konsultanci, stażyści, wolontariusze oraz inne osoby, które w związku z pełnioną funkcją w strukturze Fundacji lub realizowanymi przez nie zadaniami Fundacji mają (choćby potencjalny) kontakt z małoletnimi
- 4) **krzywdzeniu** - należy przez to rozumieć każdą formę przemocy fizycznej, psychicznej, seksualnej, domowej wobec małoletniego lub zaniechania małoletniego.

## Rozdział II – Zasady bezpiecznych relacji

1. Fundacja Edukacji Społecznej stosuje następujące zasady bezpiecznych relacji z małoletnimi:
  - 1) zasada NIE dla przemocy - brak przyzwolenia na jakiegokolwiek formy przemocy fizycznej lub psychicznej, w tym naruszanie granic innych osób.
  - 2) zasada szacunku - traktowanie potrzeb oraz wypowiedzi małoletnich z takim samym szacunkiem, jak dorosłych.
  - 3) zasada bezpieczeństwa emocjonalnego - zapewnienie możliwości wyrażania swoich uczuć i emocji bez obawy przed osądzeniem.
  - 4) zasada prywatności - poszanowanie osobistej przestrzeni oraz zachowanie poufności informacji dotyczących małoletnich.
  - 5) zasada równości - traktowanie wszystkich równo, bez względu na płeć, rasę, pochodzenie etniczne, religię, orientację seksualną, niepełnosprawność czy inne cechy małoletniej osoby.
  - 6) zasada partycypacji - wspólne ustalanie reguł podczas poszczególnych aktywności, projektów lub działań, w których uczestniczą małoletni.
2. Personel ma zakaz zachowań, które mogą być uznane za krzywdzące wobec małoletnich. Do zachowań niedozwolonych należą:
  - 1) bicie, popychanie, szarpanie lub jakiegokolwiek inne formy przemocy fizycznej.
  - 2) wyzwiska, poniżanie, zastraszanie, izolowanie lub jakiegokolwiek inne formy przemocy psychicznej.
  - 3) nieodpowiedni dotyk, propozycje seksualne, wykorzystywanie seksualne lub jakiegokolwiek inne formy przemocy seksualnej.
  - 4) brak odpowiedniej opieki, nadzoru i wsparcia wobec małoletnich.
  - 5) niedopuszczalne wkraczanie w osobistą przestrzeń małoletnich oraz nieuprawnione ujawnianie poufnych informacji dotyczących ich osoby.
  - 6) dyskryminacja małoletnich ze względu na ich płeć, rasę, pochodzenie etniczne, religię, orientację seksualną, niepełnosprawność czy inne cechy.
3. Małoletni biorący udział w projektach, aktywnościach lub jakichkolwiek działaniach Fundacji mają zakaz zachowań, które mogą być uznane za krzywdzące wobec innych małoletnich. Do zachowań niedozwolonych należą:
  - 1) bicie, popychanie, szarpanie lub jakiegokolwiek inne formy przemocy fizycznej.
  - 2) wyzwiska, poniżanie, zastraszanie, izolowanie lub jakiegokolwiek inne formy przemocy psychicznej.
  - 3) nieodpowiedni dotyk, propozycje seksualne, wykorzystywanie seksualne lub jakiegokolwiek inne formy przemocy seksualnej.
  - 4) niedopuszczalne wkraczanie w osobistą przestrzeń drugiej osoby oraz nieuprawnione ujawnianie poufnych informacji dotyczących innej osoby.

- 5) dyskryminacja ze względu na ich płeć, rasę, pochodzenie etniczne, religię, orientację seksualną, niepełnosprawność czy inne cechy.
- 6) kradzież, niszczenie lub uszkodzanie mienia innych osób.
- 7) przemoc elektroniczna, w tym zastraszanie, nękanie, obrażanie, rozpowszechnianie fałszywych informacji lub zdjęć w internecie lub przez inne środki komunikacji elektronicznej.

### **Rozdział III – Procedury interwencji**

1. Fundacja Edukacji Społecznej stosuje następujące zasady bezpiecznych relacji z małoletnimi:
  - 1) każda osoba z personelu ma obowiązek niezwłocznie zgłosić podejrzenie krzywdzenia lub posiadane informacje o krzywdzeniu małoletniej osoby do Zarządu Fundacji
  - 2) zgłoszenie powinno być dokonane na służbowy adres mailowy zarządu lub członka/członkini zarządu Fundacji
  - 3) zarząd Fundacji zapewnia natychmiastowe wsparcie osobie małoletniej, której dotyczy zgłoszenie. Wsparcie obejmuje:
    - i. zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego i emocjonalnego.
    - ii. informowanie małoletniej osoby o przysługujących im prawach i dostępnych formach pomocy.
    - iii. opiekę psychologiczną przez specjalistów, w przypadkach tego wymagających.
2. Zarząd Fundacji niezwłocznie zbada zgłoszenie, aby ustalić, czy zaistniała sytuacja krzywdzenia osoby małoletniej.
3. W procesie badania zarząd Fundacji może konsultować się z odpowiednimi specjalistami, takimi jak psychologowie, prawnicy lub pracownicy socjalni.
4. W przypadku stwierdzenia, że zaistniała sytuacja krzywdzenia osoby małoletniej, Zarząd potwierdzi ten fakt na piśmie i podejmie odpowiednie działania interwencyjne.
5. Osoba podejrzana o krzywdzenie zostanie niezwłocznie wyłączona z wszelkich działań związanych z małoletnimi, a jej obowiązki zostaną przekazane innej, kompetentnej osobie.
6. Jeśli incydent wyczerpuje znamiona przestępstwa, Zarząd zawiadomi odpowiednie organy ścigania oraz sąd.
7. Jeśli podejrzenie krzywdzenia dotyczy członka Zarządu, zgłoszenie kierowane jest bezpośrednio do Rady [Nazwa Organizacji Pozarządowej], na służbowy adres mailowy

rady lub członka/członkini rady. Do postępowania Rada stosuje odpowiednio przepisy dotyczące Zarządu w tym rozdziale.

#### **Rozdział IV – Przygotowanie personelu**

1. Fundacja Edukacji Społecznej stosuje następujące zasady bezpiecznych relacji z małoletnimi:
2. Zarząd Fundacji odpowiada za przygotowanie personelu do stosowania Standardów.
3. Zarząd FES organizuje regularne szkolenia dla personelu, zapewniając, że wszyscy pracownicy i wolontariusze są zaznajomieni ze Standardami oraz wiedzą, jak je stosować.
4. Zarząd FES prowadzi rejestr szkoleń, zawierający daty szkoleń, listy uczestników oraz tematykę szkoleń.
5. Dokumentacja szkoleń jest przechowywana przez okres 5 lat od zakończenia roku w którym szkolenie miało miejsce.

#### **Rozdział V – Bezpieczne Korzystanie z Internetu**

1. Urządzenia elektroniczne z dostępem do internetu, udostępnione przez FES, mogą być używane przez małoletnich wyłącznie za zgodą i pod nadzorem odpowiedzialnych dorosłych.
2. Użycie urządzeń powinno być zgodne z celami edukacyjnymi, projektami lub innymi działaniami FES.
3. FES stosuje oprogramowanie filtrujące na udostępnionych urządzeniach, które blokuje dostęp do stron internetowych zawierających treści nieodpowiednie dla małoletnich.
4. Oprogramowanie urządzeń jest regularnie aktualizowane.
5. W przypadku wykrycia zagrożenia lub nieodpowiednich treści na udostępnionych urządzeniach, odpowiedzialna osoba z Personelu niezwłocznie podejmuje działania mające na celu zablokowanie dostępu do szkodliwych treści.
6. Ze zdarzenia sporządza się notatkę, przekazywaną następnie Zarządowi, który podejmuje działania mające na celu wyeliminować możliwość powtórzenia zdarzenia.

#### **Rozdział VI – Udostępnianie i dokumentacja**

1. FES zobowiązuje się do udostępniania Standardów rodzicom, opiekunom prawnym, opiekunom faktycznym oraz samym małoletnim.
2. Standardy są dostępne na stronie internetowej FES oraz w widocznym, ogólnodostępnym miejscu w jej siedzibie.
3. Standardy mogą zostać opracowane w wersji skróconej, przeznaczonej dla małoletnich i zawierającej istotne dla nich postanowienia.

4. Wszystkie zgłoszenia i incydenty są dokumentowane w formie pisemnej przez Zarząd. Dokumentacja powinna zawierać:
  - datę i godzinę zgłoszenia.
  - dane osoby zgłaszającej.
  - szczegóły dotyczące zgłoszonego incydentu.
  - podjęte działania i decyzje Zarządu.
5. Dokumentacja incydentów jest przechowywana w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo danych, zgodnie ze standardami bezpieczeństwa danych osobowych przez okres co najmniej 5 lat od zakończenia roku, w którym miało miejsce zgłoszenie lub incydent.
6. Dostęp do dokumentacji mają wyłącznie osoby uprawnione, w tym Zarząd Fundacji oraz odpowiednie organy kontrolne.

## **Rozdział VII – Uwzględnienie małoletnich ze specjalnymi potrzebami**

1. Każdorazowa osoba zarządzająca działaniem edukacyjnym lub projektem w FES jest zobowiązana zidentyfikować małoletnich ze specjalnymi potrzebami.
2. Identyfikacja powinna obejmować rozmowy z małoletnimi oraz ich opiekunami prawnymi lub faktycznymi, a także analizę dostępnej dokumentacji.
3. Po zidentyfikowaniu specjalnych potrzeb, osoba zarządzająca działaniem jest zobowiązana do wprowadzenia odpowiednich modyfikacji planowanych aktywności.
4. Modyfikacje powinny zapewniać, że wszystkie osoby małoletnie mogą w pełni uczestniczyć w działaniach, zgodnie ze swoimi możliwościami.
5. Wszystkie działania edukacyjne i projekty muszą być zgodne z postanowieniami Polityki Włączenia FES.
6. Osoba zarządzająca działaniem ma obowiązek monitorować wdrażanie modyfikacji oraz informować o ich skuteczności Zarząd.